



Mitgliederversammlung des Fördervereins Schule am Addis-Abeba-Platz e.V.

11. Februar 2025

MITGLIEDERVERSAMMLUNG 2025

Herzlich Willkommen!

Versammlungsleitung

Janin Kranig

Vorsitzende

Protokoll

André Süß



EINBERUFUNG & BESCHLUSSFÄHIGKEIT

Einladung zur Mitgliederversammlung erfolgte am 23.01.2025

- per Mail
- per Aushang im Schulhaus
- via Website

➤ Ordnungsgemäß geladen

(Satzung §6 Abs. 1a)

➤ Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist
beschlussfähig

(Satzung §6 Abs. 2a)

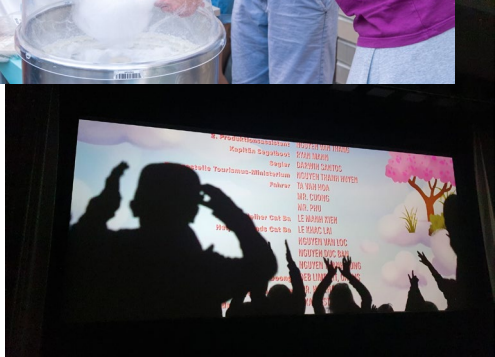


TAGESORDNUNG

- | | | | |
|-------|---|--------|---|
| TOP 1 | Begrüßung, Eröffnung,
Benennung Protokollführer | TOP 8 | Entlastung des Vorstands |
| TOP 2 | Feststellung der ordnungsgemäßen
Einberufung und der
Beschlussfähigkeit | TOP 9 | Neuwahl ausscheidender
Vorstandsmitglieder |
| TOP 3 | Bestätigung der Tagesordnung | TOP 10 | Bestätigung der vom Vorstand
bestellten Beisitzer |
| TOP 4 | Jahresbericht des Vorstands
zum abgelaufenen Geschäftsjahr | TOP 11 | Wahl der Kassenprüfer |
| TOP 5 | Finanzbericht des Schatzmeisters
zum abgelaufenen Geschäftsjahr | TOP 12 | Vorstellung des Haushaltsplans
für das laufende Jahr |
| TOP 6 | Bericht der Kassenprüfer | TOP 13 | Bericht über die Vereinsziele
für das laufende Jahr |
| TOP 7 | Aussprache zu den Berichten | TOP 14 | Aussprache über die Vereinsziele |
| | | TOP 15 | Satzungsgemäß gestellte Anträge |
| | | TOP 16 | Sonstiges |



JAHRESBERICHT 2024



JAHRESBERICHT 2024

Januar Kassenprüfung 2023

Februar Haushaltsplanung
 Ordentliche MV und Neuwahl Vorstand



JAHRESBERICHT 2024

März

Übernahme Amtsgeschäfte (Notar, Bank)
Einzug Mitgliederbeiträge

April

Vorbereitungen Spendenlauf gemeinsam mit Hort



JAHRESBERICHT 2024

- Mai 1. Sponsorenlauf des Hortes
- Juni Kindertag
 Beginn Planung Willkommensfest
 0. Elternabend
 Körper-Wunderwerkstatt 4. Klassen
 Abschlusszeitung 4b
 Geschenke Schulabgänger

JAHRESBERICHT 2024

Juli

Ferien :)

August

Abgleich Mitgliederdaten mit Schule
(„automatische“ Austritte)

Gründung FV Addis Support Gruppe

Anschaffungen für Hort von Einnahmen Sponsorenlauf
zB Tonie-Boxen, Fahrzeuge, Kopfhörer, Experimentierkits etc.

Fotohandys für den Hort (Kita mit Herz)

Sektausschank Einschulung



JAHRESBERICHT 2024

September Ausscheiden Juliane Zenner
 Suche Nachfolge Vorstand
 Aufnahme Neumitglieder
 Willkommensfest

Oktober Ferien :)



JAHRESBERICHT 2024

November Ernährungstag 4c

Dezember Weihnachten
(Backen, Nikolaus, letzter Schultag)
Gefühlsprojekt - Land der Befindlichkeiten
Klassengeschenke



JAHRESBERICHT 2024

Mitgliederentwicklung

02/2024 **90** Ø 5,3 Mitglieder / Klasse (17 Klassen)

- 3 *Kündigungen wegen Beitragsrückstand*
- 12 *Abgänger (weiterführende Schule)*
- 1 *Abgänger (Umzug)*
- +22 *Neumitglieder*

02/2025 **96** Ø 6,0 Mitglieder / Klasse (16 Klassen)

Ø 3,9 Schüler / Mitglied



JAHRESBERICHT 2024

Mitgliederstatistik

Kategorie	Mitglieder	je Klasse	Schüler je Mitglied	Beitragsvolumen	Ø Beitrag	Beitrag pro Schüler
Aktiv	95			3.700 €		
<i>Hort / Schule</i>	3			37 €		
<i>Alumni</i>	3			87 €		
<i>Angehörige</i>	89	5,6	4,2	3.576 €	40,18 €	9,66 €
Passiv	1					
GESAMT	96	6,0	3,9	3.700 €	38,54 €	10,00 €

JAHRESBERICHT 2024

Mitgliederstatistik (Angehörige)

Angehörige	Klassen	Mitglieder	je Klasse	Schüler je Mitglied	Beitragsvolumen	Ø Beitrag	Beitrag pro Schüler
4. Klassen <i>Jahrgang 2021</i>	3	20	6,7	3,6	613 €	30,65 €	8,51 €
3. Klassen <i>Jahrgang 2022</i>	3	21	7,0	3,6	884 €	42,10 €	11,63 €
2. Klassen <i>Jahrgang 2023</i>	5	27	5,4	4,1	1.143 €	42,33 €	10,21 €
1. Klassen <i>Jahrgang 2024</i>	5	21	4,2	5,2	936 €	44,57 €	8,51 €
GESAMT	16	89	5,6	4,2	3.576 €	40,18 €	9,66 €

FINANZBERICHT 2024

Jahresergebnis

Vereinsvermögen 01.01.	7.441,39 €
Einnahmen	16.142,12 €
Ausgaben	14.535,44 €
Vereinsvermögen 31.12.	9.048,07 €
GEWINN	1.606,68 €

FINANZBERICHT 2024

Einnahmen

Mitgliedsbeiträge	4.179,54 €
Spenden	
frei	90,00 €
zweckgebunden	660,00 €
Sponsorenlauf	5.410,40 €
Prämien / Sonderzuwendungen	
Halbe-Halbe	1.215,91 €
Veranstaltungen	
Willkommensfest	3.735,00 €
Spreadshop	851,27 €
GESAMT	16.142,12 €

FINANZBERICHT 2024

Ausgaben

Verwaltung	580,17 €
Projekte	12.952,03 €
Spreadshop	1.003,24 €
GESAMT	14.535,44 €

FINANZBERICHT 2024

Ausgaben (Projekte) 1/2

Sponsorenlauf (Anschaffungen Hort) Fahrzeuge Hof, Tonieboxen, Kameras, ...	4.346,69 €
Willkommensfest	2.080,34 €
Abschied Schulabgänger	1.131,19 €
Körperwunderwerkstatt	1.108,40 €
Kita mit Herz	774,49 €
Weihnachtsaktion „Klassengeschenke“	688,40 €
FREI DAY	651,06 €
Halbe-Halbe (4d 23/24)	552,00 €
ZWISCHENSUMME	11.332,57 €

FINANZBERICHT 2024

Ausgaben (Projekte) 2/2

ÜBERTRAG	11.332,57 €
Kindertag	448,96 €
Weihnachten	325,20 €
Schulanfang	313,63 €
Projekte 3c 23/24	140,00 €
Zeitungsdruck 4b 23/24	127,05 €
Coachingmaterial „Land der Befindlichkeiten“	121,50 €
Waffeleisen Hort	119,97 €
Osterbacken Hort	23,15 €
GESAMT	12.952,03 €

FINANZBERICHT 2024

Zweckgebundene Mittel

Projekt	Übertrag Vorjahr	Einnahmen	Ausgaben	Stand 31.12.
FREI DAY	470,98 €	520,00 €	403,06 €	587,92 €
Kita mit Herz	772,00 €		772,00 €	
Kinder lösen Konflikte selbst	1.660,00 €			1.660,00 €
Projekte 3c 23/24		140,00 €	140,00 €	
Halbe-Halbe		1.215,91 €	552,00 €	663,91 €
Sponsorenlauf		5.410,40 €	4.346,69 €	1.063,71 €
GESAMT				3.975,54 €

FINANZBERICHT 2024

Einordnung

Gemeinnützige Vereine müssen ihre Mittel „grundsätzlich zeitnah* für ihre steuerbegünstigten satzungsgemäßen Zwecke verwenden“

(§55 Abgabenordnung)

*) Max. zwei Jahre nach Mittelzufluss

Hauptursachen für Gewinn (1.608,68 €):

- Mitgliedsbeiträge, Spendenaufkommen und Ergebnis Willkommensfest höher als prognostiziert (vgl. Haushaltsplanung 2024)
- Erfolg Sponsorenlauf
- Offene zweckgebundene Mittel, insb.:
 - Kinder lösen Konflikte selbst (1.660 € - 2. Jahr in Folge!)
 - Halbe-Halbe
- Geplante, aber nicht abgerufene Mittel, z.B.:
 - Projekt „Hau ab!“ (1.500 € - 2. Jahr in Folge!)
 - Schulanfang (Zuckertütenbaum)
 - Wandtattoos (300 € - 2. Jahr in Folge!)



BERICHT DER KASSENPRÜFER

Kassenprüfung durchgeführt am
20.01.2024 durch Fr. Lorber
und Fr. Lange:

„Die Kassenprüfung hat keine Beanstandung ergeben. Die Konten wurden für den Zeitraum ordnungsgemäß und ordentlich geführt.“

„Bei Veranstaltungen mit Bargeldeinnahmen ist im Vorfeld ein Verantwortlicher zu benennen [...]. Bargeldentnahmen (Abschöpfungen) sind klar mit Belegen in der Kasse zu dokumentieren [...].“

„Die Kassenprüfer schlagen die Entlastung der Vorstandschaft vor.“

Die **Kassenprüfung** hat

Keine Beanstandung ergeben. Die Konten wurden für den Zeitraum über ordnungsgemäß und ordentlich geführt.
 folgende Ergebnisse oder Beanstandungen ergeben:

Die **Belege** und **Kontoauszüge** lagen

vollständig unvollständig vor.
 Die Belege sind eindeutig gekennzeichnet.
 Die Kassenprüfer schlagen die Entlastung der Vorstandschaft vor.
 Die Kassenprüfer stimmen der Entlastung nicht zu.
 Ein weiterer Prüfungstermin ist für den _____ angesetzt.

Besondere Bemerkungen zur erfolgten Kassenprüfung: keine

Bemerkungen: *Bei Veranstaltungen mit Bargeldeinnahmen ist im Vorfeld ein Verantwortlicher zu benennen (Schöffen), der dies überwacht/organisiert. Bargeldentnahmen (Abschöpfungen) sind klar mit Belegen in der Kasse zu dokumentieren und nicht einzeln zu entnehmen!*

(Ort) *Ginzö*, (Datum) *20.01.2025* 1.

ENTLASTUNG DES VORSTANDES

Kann über die Entlastung für den gesamten Vorstand gemeinsam abgestimmt werden?



Wird dem Vorstand die Entlastung für 2024 erteilt?



NEUWAHL AUSSCHIEDENDER VORSTANDSMITGLIEDER

Aktueller Vorstand gebildet aus Marc Koob (Kind mittlerweile auf weiterführende Schule), Janin Kranig und Marcel Hetzel

Marcel Hetzel wurde laut Satzung §7 Absatz 3 als Nachfolger für Juliane Zenner eingesetzt, da diese im September 2024 ihr Amt niedergelegt hat

Suche nach Nachfolger/in für Marc Koob, da dieser aus dem Vorstand ausscheiden möchte

- Zum heutigen Tag stellt Schatzmeister Marc Koob sein Amt zur Verfügung
- Zum heutigen Tag soll Marcel Hetzel als stellv. Vorsitzender im Amt bestätigt werden

NEUWAHL AUSSSCHEIDENDER VORSTANDSMITGLIEDER

Zur Wahl stehen:

Schatzmeister:

André Süß



Stellv. Vorsitzender des Vorstands:

Marcel Hetzel



BESTÄTIGUNG DER VOM VORSTAND BESTELLTEN BEISITZER

Um die Vorstands- sowie Vereinsarbeit auszubauen und die Last der Projekte aufzuteilen, werden auch aktiv Beisitzer gesucht

- Zum heutigen Tag soll ein Beisitzer für den Schatzmeister bestimmt werden



BESTÄTIGUNG DER VOM VORSTAND BESTELLTEN BEISITZER

Zur Wahl stehen:

Beisitzer Schatzmeister:

Dirk Anlauf



WAHL DER KASSENPRÜFER

„Die Kasse und die Rechnungslegung des Vereins werden mindestens einmal im Jahr von wenigstens zwei Personen geprüft, die hierzu von der Mitgliederversammlung für jeweils ein Geschäftsjahr zu wählen sind. Die Kassenprüfer/innen dürfen weder Mitglied des Vorstandes noch Angestellte im Verein sein.“

„Sie erstatten in der dem Geschäftsjahr folgenden Mitgliederversammlung Bericht und empfehlen bei ordnungsgemäßer Kassenführung der Mitgliederversammlung die Entlastung.“

➤ 2 Kandidaten?



HAUSHALTSPLAN 2025 - Einnahmen

Geplante Einnahmen	Vorjahr	Schätzung 2025
Mitgliedsbeiträge <ul style="list-style-type: none"> • SJ 24/25 (Bestandsmitglieder) • SJ 25/26 (Neumitglieder 1. Klassen) 	4.179,54€	4.200,00€ 3.700,00€ 500,00€
Spenden <ul style="list-style-type: none"> • Nicht zweckgebundene Spenden • Spenden FREIDAY 	610,00€ 90,00€ 520,00€	350,00€ 250,00€ 100,00€
Veranstaltungen <ul style="list-style-type: none"> • Sponsorenlauf • Willkommensfest 	9145,40€ 5410,40€ 3735,00€	5700,00€ 2500,00€ 3200,00€
Spreadshop	851,27€	250,00€
GESAMT	14.786,21€	10.500,00€

HAUSHALTSPLAN 2025 - Ausgaben

Geplante Ausgaben	Vorjahr	Schätzung 2025	Kommentar
Verwaltung			
Notar- und Gerichtskosten	46,93 €	120,00 €	Vorstandswechsel
Bankgebühren	289,60 €	300,00 €	Gebührenerhöhung Volksbank Reduzierung möglich?
Softwarelizenzen	170,35 €	180,00 €	Preissteigerung WISO MeinVerein
Werbung / Drucksachen	73,29 €	100,00 €	Flyer, Poster
feste Projekte je Klassenstufe			
1. Klassen			
Projekt zur Stärkung Klassenverband / Gemeinschaft / Teambuilding	- €	340,00 €	noch nicht konkret geplant - Auftrag an Klassenstufenverantwortlichen Lehrer + Klassenlehrer der ersten Klassen – Finanzierung über „Kinder lösen Konflikte selbst“
2. Klassen			
Projekt zu Gewaltprävention/Mobbing	- €	- €	noch nicht konkret geplant - Auftrag an Klassenstufenverantwortlichen Lehrer + Klassenlehrer der ersten Klassen – Finanzierung über „Kinder lösen Konflikte selbst“
3. Klassen			
Hauab Projekt	- €	1.740,00 €	Ursprünglich geplant 2023 & 2024, wieder übernommen nach 2025 - ggf. 2 x 1. Runde aktuelle 3. Klassen und 2. Runde im Herbst mit neuen 3. Klassen Ziel jährlich zum Schuljahresbeginn 3. Klasse
4. Klassen			
Körperwunderwerkstatt	1.108,40 €	927,00 €	Ziel jährlich mit den 4. Klassen – Anmerkung: 927€ für zwei Klassen!
Übertrag		3.707,00€	



HAUSHALTSPLAN 2025 - Ausgaben

Geplante Ausgaben	Vorjahr	Schätzung 2025	Kommentar
Übertrag		3.707,00 €	
Bienenprojekt - 2. Klassen SJ 24/25	- €	1.445,00 €	289€ je Klasse x 5 Klassen - Fragen hinsichtlich Allergien Stichgefahr etc. klärt Frau Töpel
Spreadshop	1.003,24 €	250,00 €	gering angesetzt
<u>Hort</u>			
Küchenbudget Hort für Einkäufe & ggf. Waschen	- €	360,00 €	30€ pro Monat als Jahresbudget mit Abrechnung.
Ständer für Fahrzeuge aus Budget Sponsorenlauf	- €	260,00 €	bereits geflossen im Januar 2025
Fasching in den Ferien	- €	50,00 €	abgestimmt in Jahresplanung mit Hort
Kindertag	423,00 €	500,00 €	
<u>Schule</u>			
FREI DAY	651,06 €	750,00 €	Zweckgebundenes Restguthaben aus Vorjahr: 587,92€
zusätzliche DaZ Hefte	- €	209,98 €	abgestimmt und eingeplant
Mathe Känguru	- €	90,00 €	bereits geflossen im Januar 2025
Schulanfang	313,63 €	200,00 €	
Abschied 4. Klassen	1.131,19 €	850,00 €	2024 4 Klassen - 2025 3 4.Klassen
<u>Willkommensfest</u>			
Vorfinanzierung	2.080,34 €	1.800,00 €	Essen, Getränke, Veranstaltungshighlights
Projekt Pfandbecher	- €	800,00 €	Vorfinanzierung Design + Anschaffung
Pavillon	- €	500,00 €	Bastel- und Infostand Förderverein
Zuckerwatten Maschine	- €	339,00 €	Kauf für Veranstaltungen
<u>Weihnachten</u>			
Schoki + Mandarinen	325,20 €	300,00 €	
Weihnachtsaktion	688,40 €	750,00 €	Motto ausrufen für Weihnachtshighlight
<u>zweckgebundene Restguthaben</u>			
Kinder lösen Konflikte selbst	- €	1.660,00 €	Zweckgebundenes Restguthaben aus Vorjahr. Verwendung für Klassenstufenprojekte?
Halbe-Halbe	552,00 €	663,91 €	Zweckgebundenes Restguthaben aus Vorjahr.
Restbudget Hort aus Sponsorenlauf 2024	- €	803,71 €	Zweckgebundenes Restguthaben aus Vorjahr.
Summe Ausgaben		16.288,60€	

HAUSHALTSPLAN 2025 - Ausblick

Projekte ohne Budgetierung	Vorjahr	Schätzung 2025
Bodenmarkierungen Schulgebäude & Schulhof <ul style="list-style-type: none">• Wunsch Schule & Hort aus 2024 Verschohen in 2025 - Schulleitung holt Angebot ein.• Angebot bis Ende Februar 2025	- €	- €
Treppenhausgestaltung Schulgebäude <ul style="list-style-type: none">• Wunsch Schule & Hort aus 2024 Verschohen in 2025 - Schulleitung holt Angebot ein.• Angebot bis Ende Februar 2025	- €	- €
Anschaffung Festzeltgarnituren für Veranstaltungen <ul style="list-style-type: none">• Sinnvolle Investition für zukünftige Veranstaltungen• große Spreizung in Qualität und Preis - keine feste Planung für 2025	- €	- €
ggf. Nachgenehmigung nach Planung und Budgetierung	- €	- €

HAUSHALTSPLAN 2025 - Prognose

Prognose 2025	
Vereinsvermögen zum 01.01.2025	9.048,07€
Erwartete Einnahmen	10.500,00€
Erwartete Ausgaben	16.288,60€
Vereinsvermögen zum 31.12.2025	3.259,47€
Verlust in 2025	-5.788,60€

VEREINSZIELE 2025

Mehr Köpfe

- Klare Aufgabenverteilung im Team
- Geschäftsordnung entwickeln
- Vorstand um Beisitzer erweitern, wo sinnvoll
- Ausbau der Helfer-Gruppe

Mehr Sichtbarkeit

- Intensivere Außenkommunikation (Website, Instagram, Newsletter)
- Schaukasten im Schulhaus

Feste Projekte für bessere Planbar- und Gerechtigkeit

- ab 2025 für jede Klassenstufe feste Projekte geplant, die sich jährlich wiederholen

- Vereinfachte Abwicklung, da für Kleinstprojekte feste Jahresbudgets aus denen abgerufen werden kann

Mehr Mitglieder

- Mitgliedergewinnung bei 0./1. Elternabenden und Veranstaltungen intensivieren

Mehr Struktur

- Projektantrag, Abrechnungsformular
- Ausführliche Jahresplanung
- Zeitnahe Verwendung der Mittel sicherstellen

Weniger Kosten

- Verwaltungskosten senken (insb. Bank)



ANTRÄGE

Entfällt – es liegen keine Anträge vor

Anträge zur Tagesordnung sind spätestens eine Woche vor der Mitgliederversammlung schriftlich beim Vorstand einzureichen

(Satzung §6 Abs. 1b)

